

Директору ГБУ РО "СШОР № 19"

(Ф.И.О. в дательном падеже)

От _____
(должность, структурное подразделение)

(Ф.И.О.)

**Уведомление
представителя нанимателя (работодателя) и своего непосредственного
руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его
возникновения**

Сообщаю, что:

1. _____
(описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов)

2. _____
(должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо влияет личная заинтересованность)

3. _____
(дополнительные сведения)

« ____ » _____ 20 ____
(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)